

ПОСЛОДАВАЦ ДУЖАН ДА ЗАПОСЛЕНОМ ДОСТАВИ ОБРАЧУН ЗАРАДЕ

ПИТАЊЕ: Да ли је послодавац дужан да ми достави обрачунски лист зараде са потписом и печатом?

ОДГОВОР: Послодавац је дужан да запосленом приликом сваке исплате зараде и накнаде зараде достави обрчун. Наведена обавеза постоји и за месец за који није извршена исплата зараде, односно накнада зараде. Обрачун зараде, односно накнаде зараде послодавац је дужан да запосленом достави најкасније до краја месеца за претходни месец. Обрачун на основу којег је исплаћена зарада, односно накнада зараде у целости може да се достави запосленом у електронској форми.

Ако послодавац на дан доспелости не исплати зараду, односно накнаду зараде или их не исплати у целости, обрачун зараде, односно накнаде зараде, осим података задржаних у Правилнику о садржају обрачуна, односно накнаде зараде, садржи и потпис овлашћеног лица и печат послодавца, с тим да су од 01. октобра 2018. престале да важе....